

Lathund för att starta en ny nämnd

Innehåll

1. Introduktion
2. Bakgrundsinformation
3. Stadie I: Pilotprojekt
4. Stadie II: Nämndinitiativ
5. Stadie III: Nämnd

Introduktion

Alla medlemmar som vill starta en ny nämnd på sektionen har möjligheten att göra det. Detta är ett dokument som ingående beskriver hur man går tillväga. *Kontaktperson* för att få hjälp med processen att starta en ny nämnd är *Vice Ordförande*. Kontakta antingen via mail eller telefon: vice@iare.nu respektive 076 046 98 50.

Bakgrundsinformation

Hur man startar en ny nämnd regleras av Reglemente §27, vilket denna lathund baseras på. Som synes i innehållsförteckningen ovan finns det tre stadier, där mer omfattande krav ställs var gång. Beslut om att godkänna och behålla ett Pilotprojekt (e.g.) och att avancera ett projekt eller initiativ till nästa Stadie tas helt och hållet av SM. Processen bygger på att man max får vara i Stadie I och Stadie II tre år och måste avancera därefter.

Stadie I: Pilotprojekt

Krav

För att starta en nämnd måste man uppenbarligen ha en idé om vad den ska syfta till och hur den bidrar till sektionen och dess medlemmar. Utöver detta finns det konkreta krav på planering av arbetet som ska tas fram. Dessa är:

1. Att projektet har en utsedd projektledare.
2. Att projektet har en utsedd ekonomiansvarig, vilket kan vara projektledaren själv eller en ytterligare person.
3. Att projektet presenterar en verksamhetsplan.
4. Att projektet presenterar en budget.

Verksamhetsplanen och budgeten får man presentera hur man själv tycker det passar, men man får gärna använda sig av mallarna som sektionen använder. Gå in på länken och kopiera innehållet till ett eget dokument.

Länk budget:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1UaNvS-b3arigFDpa4YeERe0i6Lyw4bsHasAKMwioLIs/edit?usp=sharing>

Länk verksamhetsplan:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1roqq28vQP2XMHkhPuBXAGr49VaUIIAWyhCtQozG6RE4/edit?usp=sharing>

Att få sitt projekt genomröstat

För att få initiera ett projekt måste det röstas igenom av SM. Därmed ska en motion skickas in som har en "att-sats": "att *projektnamn* läggs till som pilotprojekt för *året*". Verksamhetsplan och budget ska även skickas in så att det inkluderas i handlingarna och kan läsas av sektionsmedlemmarna.

Nästa år

Efter ett verksamhetsår kan en utvärdering göras och de som drivit pilotprojektet får avgöra ifall de vill fortsätta med det. Skulle de vilja det finns det två alternativ: antingen kan man skicka in motion med samma ställda krav för att bibehålla sin status som pilotprojekt, eller så kan en motion skickas in för att pilotprojektet ska avanceras till nämndinitiativ.

Nämndinitiativ

Krav

Krav 1-4 är samma som för ett pilotprojekt.

1. Att projektet har en utsedd projektledare.
2. Att projektet har en utsedd ekonomiansvarig, vilket kan vara projektledaren själv eller en ytterligare person.
3. Att projektet presenterar en verksamhetsplan.
4. Att projektet presenterar en budget.
5. Att projektet presenterar en omfattande utvärdering av sitt första sektionsår alternativt sina två första sektionsår.
6. Att projektet presenterar det ekonomiska resultatet för sitt första sektionsår alternativt sina två första sektionsår.
7. Motivering för hur projektet lämpar sig bättre som nämndinitiativ än med att gå som pilotprojekt ett år till, i det fall projektet enbart tillbringat ett år som pilotprojekt.

Att få sitt projekt genomröstat till nämndinitiativ

Motion inskickad med "Att-sats": "att *projektnamn* upphöjs till nämndinitiativ för *året*".

Vid SM ska även utvärderingen och ekonomiska resultatet presenteras, som dikterad av kraven ovan.

Nästa år

Efter ett verksamhetsår kan en utvärdering göras och de som drivit nämndinitiativet får avgöra ifall de vill fortsätta med det. Skulle de vilja det finns det två alternativ: antingen kan man skicka in motion med samma ställda krav för att bibehålla sin status som nämndinitiativ, eller så kan en motion skickas in för att pilotprojektet ska avanceras till nämnd.

Stadie III: Nämnd

Krav

1. Att projektet har en utsedd projektledare.
2. Att projektet har en utsedd ekonomiansvarig, vilket kan vara projektledaren själv eller en ytterligare person.
3. Att projektet presenterar en verksamhetsplan.
4. Att projektet presenterar en budget.
5. Att projektet presenterar en omfattande utvärdering av sina två till fyra föregående sektionensår.
6. Att projektet presenterar det ekonomiska resultatet för sina två till fyra föregående sektionensår.
7. Motivering för hur projektet lämpar sig bättre som en nämnd än med status som nämndinitiativ ett år till, i det fall projektet enbart tillbringat ett år med status som nämndinitiativ.
8. Text för nämnden att skriva in i antingen stadgar eller reglemente, enligt sektionens standard.

Att få sitt nämndinitiativ genomröstat till nämnd

Motion inskickad med "Att-satser":

“””

att nämndinitiativet *projektnamn* upphöjs till nämnd för *året*
att införa *nämndnamn* som §XY i Reglementet

“””

Vid SM ska även omfattande utvärdering av samt ekonomiska resultatet för sina två till fyra föregående sektionensår presenteras, enligt kraven ovan.

